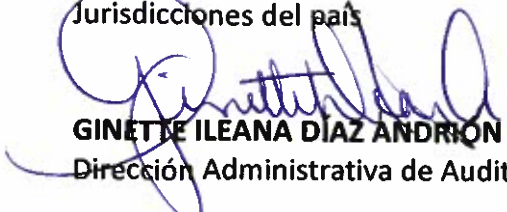




**CORTE SUPREMA DE JUSTICIA  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE AUDITORIA JUDICIAL**

**CIRCULAR No. 1**

**Para:** Tribunales Superiores, Juzgados de Circuito, Seccionales y Municipales de todas las Jurisdicciones del país

**De:**   
**GINETTE ILEANA DÍAZ ANDRIÓN**  
Dirección Administrativa de Auditoría Judicial

**Asunto:** Remisión mensuales de los cuadros

**Fecha:** 07 de mayo de 2018



---

La Dirección Administrativa de Auditoría Judicial en atención a la circular No. 07 de 27 de abril de 2018 emitida por el Magistrado Presidente de la Corte Suprema de Justicia, en la que solicita la reducción del uso del soporte de papel y aumentar el uso de las herramientas tecnológicas, a partir de la fecha, recibirá mediante correo electrónico los reportes mensuales de los expedientes por año y trámite pendiente, de conformidad con lo establecido en el Acuerdo No. 429 de 29 de julio de 2014.

La información deberá remitirse al correo de la Dirección, [audijudicial@organojudicial.gob.pa](mailto:audijudicial@organojudicial.gob.pa) y cumplir con los siguientes requisitos:

- Proceder de un correo institucional
- Contener el oficio remisorio con su número, fecha y los dos cuadros (por año de ingreso y trámite pendiente)
- El correo remisorio debe indicar el nombre de la persona que envía la información, cargo e identificación del Despacho

Atentamente,